**Приложение**

**к приказу ГБУЗ РБ Верхнеяркеевская ЦРБ от «09» января 2025 г. № 26**

**План мероприятий,**

**направленных на усиление антикоррупционной составляющей**

**в ГБУЗ РБ Верхнеяркеевская ЦРБ на 2025 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные исполнители | Результат исполнения мероприятия |
|  **1. Организационно - хозяйственная и кадровая сфера** |
| 1.1 | Мониторинг обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников ЦРБ | постоянно | начальник отдела кадровГалиева И.А.,юрист Зиязов М.Ф. |  |
| 1.2 | Сотрудничество организации с правоохранительными органами по вопросам профилактики, предупреждения и пресечения коррупционных проявлений | постоянно | главный врач |  |
| 1.3 | Принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников ЦРБ, содержащихся в обращениях граждан | при наличии оснований | главный врачначальник отдела кадровГалиева И.А. |  |
| 1.4 | Анализ хозяйственной деятельности ЦРБ в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенном утвержденным бюджетом, бюджетной росписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой доходов и расходов либо иным правовым основанием их получения | постоянно | главный бухгалтер,начальник планово-экономического отделаХазиева А.Р. |  |
| 1.5 | Совершенствование системы учета государственного имущества ЦРБ | постоянно | главный бухгалтерХазиева А.Р. |  |
| 1.6 | Приведение положений и должностных инструкций в соответствии с принятыми административными регламентами предоставления государственных услуг | постоянно | начальник отдела кадровГалиева И.А.юрист Зиязов М.Ф. |  |
| 1.7 | Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений согласно представлениям, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес ЦРБ (руководителя ЦРБ) по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности | в случаях вынесения представления | юрист Зиязов М.Ф. |  |
| **2. Сфера оказания медицинских услуг** |
| 2.1 | Инструктаж врачей ЦРБ о порядке выдачи листков нетрудоспособности, учет, хранение и исключения коррупционных действий (под роспись сотрудников) | ежегодно | заведующая кабинетом ЭВНАхмадуллина З.М. |  |
| 2.2 | Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг ЦРБ | постоянно | заведующая поликлиникойАхметова А.А.начальник планово-финансового отделаХазиева А.Р. |  |
| 2.3 | Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг | постоянно | начальник планово-финансового отделаХазиева А.Р.заведующий кабинетом медицинской статистики Гиззатова И.И. |  |
| 2.4 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативно-правовых актов (приказов, распоряжений, локальных актов) учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов | постоянно | юристЗиязов М.Ф. |  |
| 2.5 | Ежегодное ознакомление работников ЦРБ под роспись с нормативными документами по противодействию коррупции, в т.ч. стандарты и процедуры, направленных на обеспечение добросовестной работы организации, формирование среди работников нетерпимости к коррупционному поведению; кодекс этики и служебного поведения работников организации | 1 квартал 2025 | заведующая кабинетом медицинской статистики Гиззатова И.И. |  |
| 2.6 | Недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов | постоянно | ответственные лица |  |
| 2.7 | Индивидуальное консультирование работников ЦРБ по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур | постоянно | юристЗиязов М.Ф. |  |
|  **3. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд ЦРБ** |
| 3.1 | Обеспечение увеличения количества открытых аукционов, аукционов в электронной форме в общем объеме проведенных процедур по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для нужд ЦРБ | на систематической основе | начальник планово-экономического отделаХазиева А.Р., |  |
| 3.2 | Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд ЦРБ; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов | систематически с учетом изменений законодательства РФ | начальник отдела кадровГалиева И.А.,начальник планово-экономического отделаХазиева А.Р. |  |
| 3.3 | Ознакомление с Методическими рекомендациями по проведению закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | 1 квартал 2025 | начальник планово-экономического отделаХазиева А.Р. |  |
| 3.4 | Организовать добровольное ежегодное представление служащими (работниками), участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой для декларирования служащими (работниками) о возможной личной заинтересованности по Приложению к Методическим рекомендациям | 1 квартал 2025 | начальник планово-экономического отделаХазиева А.Р. |  |
| **4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности** **ГБУЗ РБ Верхнеяркеевская ЦРБ** |
| 4.1 | Контроль за размещением на стендах ЦРБ телефонов «горячей линии» руководителей ЦРБ, Администрации Илишевского района, Министерства здравоохранения Республики Башкортостан | постоянно | заведующая кабинетом медицинской статистикиГиззатова И.И. |  |
| 4.2 | Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте ЦРБ | постоянно | заведующая кабинетом медицинской статистики Гиззатова И.И. |  |
| 4.3 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в ЦРБ  | постоянно | заместитель главного врача по медицинской части Сабитов А.С. |  |
| 5. | Проведение интернет-анкетирования в соответствии с приказом Минздрава РБ от 02.08.2022 г. № 13197-Д «О проведении анкетирования в исследовании ситуации неофициальной материальной оплаты пациентами медицинским работникам за выполнение ими своих профессиональных обязанностей в государственных медицинских организациях»  | 1 раз в квартал | заведующая кабинетом медицинской статистикиГиззатова И.И. |  |
| 6. | Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Минздрав РБ в соответствии с статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | до 01.04.2025 | главный врач |  |
| 7. | Оценка результатов работы по противодействию коррупции | декабрь 2025 | главный врач ответственные лица  |  |

Главный врач Р.Х.Гатауллина