

**План мероприятий,  
направленных на усиление антикоррупционной составляющей  
в ГБУЗ РБ Верхнеяркеевская ЦРБ на 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Результат исполнения мероприятия
<b>1. Организационно - хозяйственная и кадровая сфера</b>				
1.1	Мониторинг обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников ЦРБ	постоянно	начальник отдела кадров Галиева И.А., юрист Зиязов М.Ф.	
1.2	Сотрудничество организации с правоохранительными органами по вопросам профилактики, предупреждения и пресечения коррупционных проявлений	постоянно	главный врач	
1.3	Принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников ЦРБ, содержащихся в обращениях граждан	при наличии оснований	главный врач начальник отдела кадров Галиева И.А.	
1.4	Анализ хозяйственной деятельности ЦРБ в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенном утвержденным бюджетом, бюджетной росписью, уведомлением о бюджетных ассигнованиях, сметой доходов и расходов либо иным правовым основанием их получения	постоянно	главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела Хазиева А.Р.	
1.5	Совершенствование системы учета государственного имущества ЦРБ	постоянно	главный бухгалтер Хазиева А.Р.	
1.6	Приведение положений и должностных инструкций в соответствии с принятыми административными	постоянно	начальник отдела кадров Галиева И.А. юрист	

	регламентами предоставления государственных услуг		Зиязов М.Ф.	
1.7	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений согласно представлениям, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес ЦРБ (руководителя ЦРБ) по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности	в случаях вынесения представления	юрист Зиязов М.Ф.	
<b>2. Сфера оказания медицинских услуг</b>				
2.1	Инструктаж врачей ЦРБ о порядке выдачи листков нетрудоспособности, учет, хранение и исключения коррупционных действий (под роспись сотрудников)	ежегодно	заведующая кабинетом ЭВН Ахмадуллина З.М.	
2.2	Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг ЦРБ	постоянно	заведующая поликлиникой Ахметова А.А. начальник планово-финансового отдела Хазиева А.Р.	
2.3	Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг	постоянно	начальник планово-финансового отдела Хазиева А.Р. заведующий кабинетом медицинской статистики Идрисова Р.Р.	
2.4	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативно-правовых актов (приказов, распоряжений, локальных актов) учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	постоянно	юрист Зиязов М.Ф.	
2.5	Ежегодное ознакомление работников ЦРБ под роспись с нормативными документами по противодействию коррупции, в т.ч. стандарты и процедуры, направленных на обеспечение добросовестной работы организации, формирование среди работников нетерпимости к коррупционному поведению; кодекс этики и служебного	1 квартал 2024	заведующая кабинетом медицинской статистики Идрисова Р.Р.	

	поведения работников организации			
2.6	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	ответственные лица	
2.7	Индивидуальное консультирование работников ЦРБ по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	юрист Зиязов М.Ф.	
<b>3. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд ЦРБ</b>				
3.1	Обеспечение увеличения количества открытых аукционов, аукционов в электронной форме в общем объеме проведенных процедур по размещению заказов на поставку товаров, выполнение услуг для нужд ЦРБ	на систематической основе	начальник планово-экономического отдела Хазиева А.Р.,	
3.2	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд ЦРБ; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов	систематически с учетом изменений законодательства РФ	начальник отдела кадров Галиева И.А., начальник планово-экономического отдела Хазиева А.Р.	
3.3	Ознакомление с Методическими рекомендациями по проведению закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	1 квартал 2024	начальник планово-экономического отдела Хазиева А.Р.	
3.4	Организовать добровольное ежегодное представление служащими (работниками), участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой	1 квартал 2024	начальник планово-экономического отдела Хазиева А.Р.	

	для декларирования служащими (работниками) о возможной личной заинтересованности по Приложению к Методическим рекомендациям			
<b>4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности ГБУЗ РБ Верхнеяркеевская ЦРБ</b>				
4.1	Контроль за размещением на стендах ЦРБ телефонов «горячей линии» руководителей ЦРБ, Администрации Илишевского района, Министерства здравоохранения Республики Башкортостан	постоянно	заведующая кабинетом медицинской статистики Идрисова Р.Р.	
4.2	Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте ЦРБ	постоянно	заведующая кабинетом медицинской статистики Идрисова Р.Р.	
4.3	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в ЦРБ	постоянно	заместитель главного врача по медицинской части Сабитов А.С.	
5.	Проведение интернет-анкетирования в соответствии с приказом Минздрава РБ от 02.08.2022 г. № 13197-Д «О проведении анкетирования в исследовании ситуации неофициальной материальной оплаты пациентами медицинским работникам за выполнение ими своих профессиональных обязанностей в государственных медицинских организациях»	1 раз в квартал	заведующая кабинетом медицинской статистики Идрисова Р.Р.	
6.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Минздрав РБ в соответствии с статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	до 01.04.2024	главный врач	
7.	Оценка результатов работы по противодействию коррупции	декабрь 2024	главный врач ответственные лица	